Access 2013

Office

Īsā pamācība

Microsoft Access 2013 izskatās citādi, nekā iepriekšējās versijas, tāpēc esam izveidojuši šo pamācību, lai jūs varētu ātrāk apgūt šo programmu.

Ekrāna lieluma maiņa vai datu bāzes aizvēršana
Noklikšķiniet uz Access ikonas, lai mainītu ekrāna lielumu vai to pārvietotu, vai aizvērtu datu bāzi.

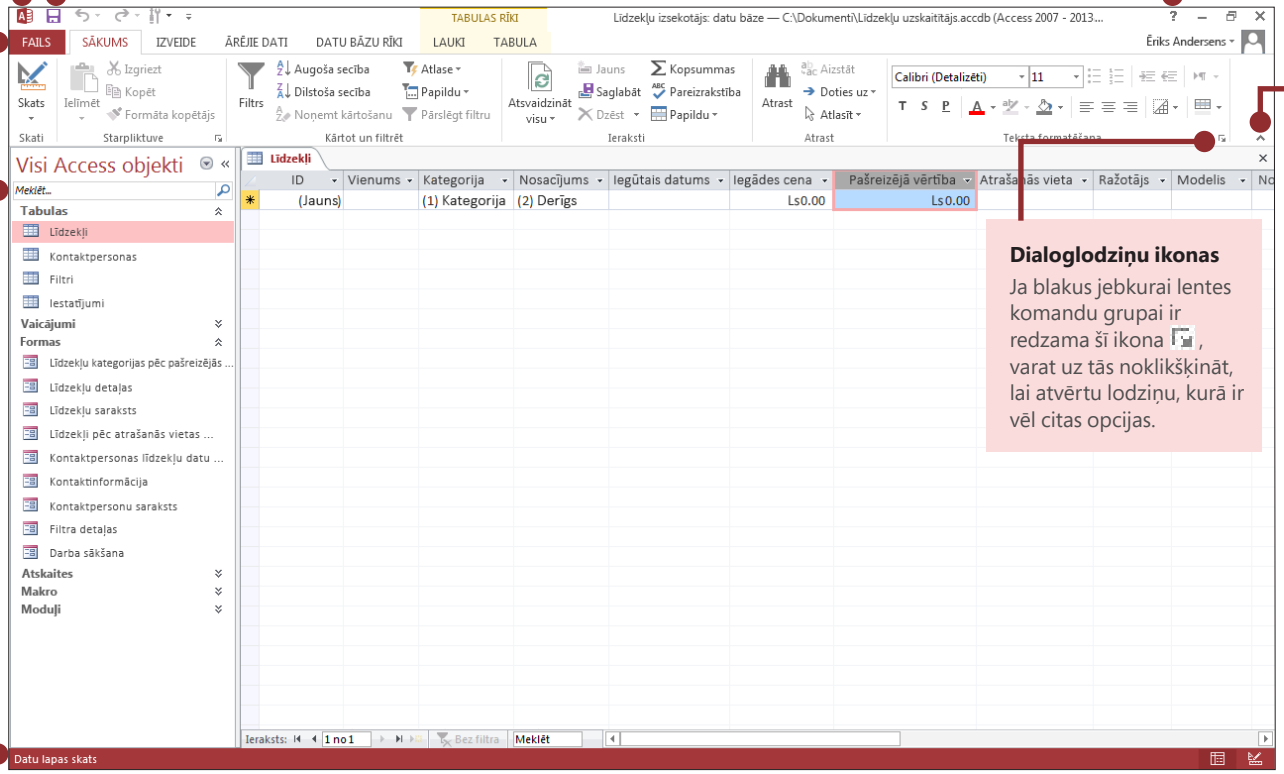
Ātrās piekļuves rīkjoslas vadīklu izmantošana
Formā vai atskaitē vadīklas var ātri mainīt vai pievienot, ja noklikšķina uz rīku ikonas, kad forma vai atskaite ir atvērta noformējuma vai izkārtojuma skatā.

Palīdzības saņemšana
Lai atrastu palīdzības saturu, noklikšķiniet uz jautājuma zīmes.

Failu pārvaldība
Datu bāzes atvēršana, aizvēršana, drukāšana, koplietošana, saglabāšana iepriekšējā versijā, veidnes formā, kā arī šifrēšana, saspiešana un labošana.

Filtru objekti
Lai filtrētu datu bāzes objektus, meklēšanas lodziņā ievadiet atslēgvārdu.

Statusa josla
Parāda informāciju par pašreizējo skatu.



Dialoglodziņu ikonas
Ja blakus jebkurai lentes komandu grupai ir redzama šī ikona , varat uz tās noklikšķināt, lai atvērtu lodziņu, kurā ir vēl citas opcijas.

Lentes paslēpšana
Lai lenti paslēptu, taču cilnes paliktu redzamas, noklikšķiniet uz augšupvērstās bultiņas.

Dialoglodziņa ikonas atvēršana
Noklikšķiniet uz ikonas, lai izmantotu papildu līdzekļus, kas pieejami grupai.

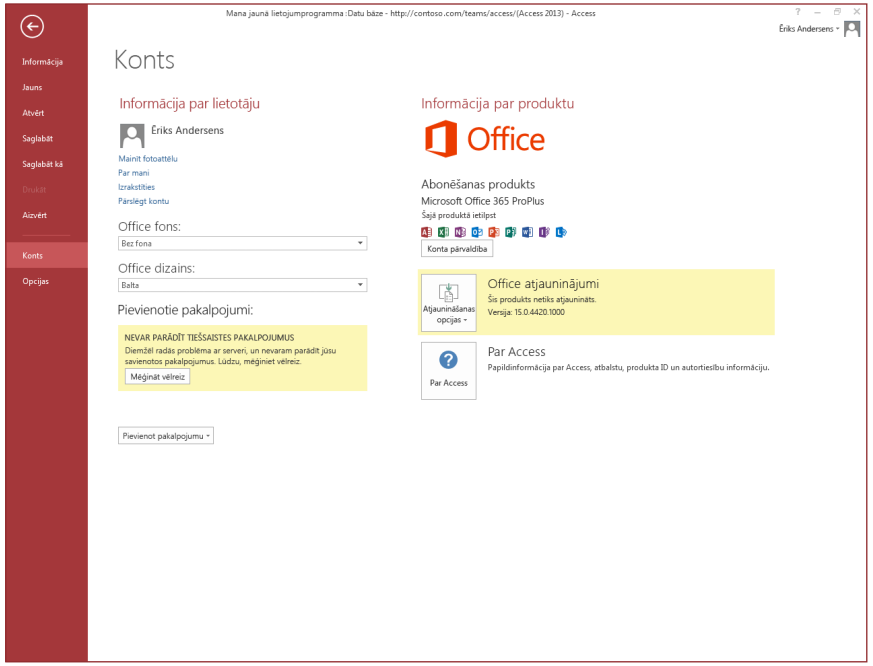
Skatu pogas
Noklikšķiniet uz ikonām, lai pārslēgtos no viena konkrētajam objektam pieejamā skata uz citu un pretēji.

Access 2013

Office

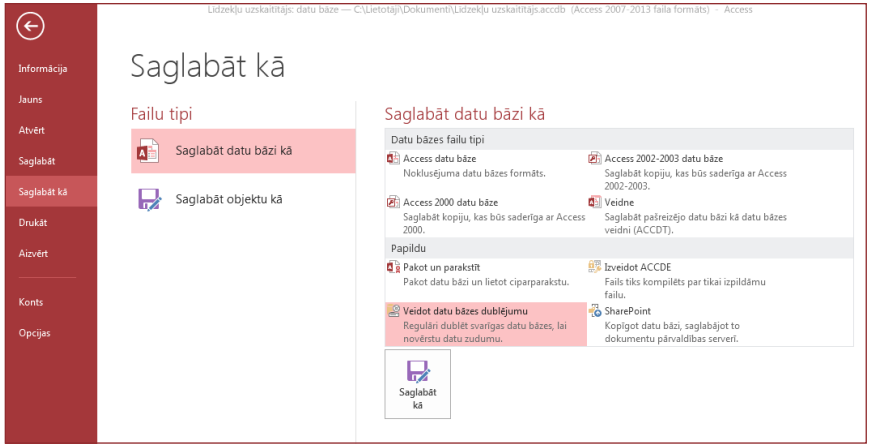
Kas atrodams cilnē Konts?

Programmā Access 2013 noklikšķiniet uz **Fails** > **Konts**, lai pārvaldītu savu lietotāja informāciju, mainītu fonu vai dizainu, skatītu un pievienotu pieejamos tīmekļa pakalpojumus, parādītu informāciju par jūsu Office produktiem, kā arī pārvaldītu savu produktu abonementus.



Kur palikusi dublēšanas opcija?

Vienmēr ir ieteicams dublēt savus svarīgākos datus. Lai to darītu programmā Access 2013, noklikšķiniet uz **Fails** > **Saglabāt kā.** Pēc tam zem **Saglabāt datu bāzi kā** > **Papildu** noklikšķiniet uz **Veidot datu bāzes dublējumu**.



Access 2013

Office

Iespējams, ka noderēs

Šajā sarakstā ir norādīti daži biežāk lietoti programmas Access 2013 rīki un komandas.

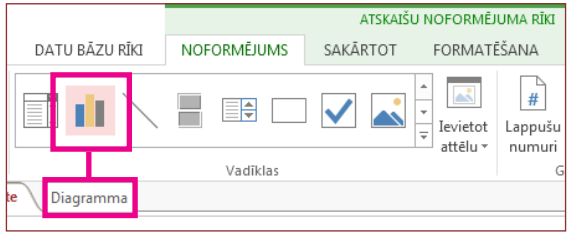
Ja vēlaties...	Noklikšķiniet uz	Pēc tam skatiet
Atvērt, aizvērt, izveidot, saglabāt, drukāt, publicēt vai pārvaldīt savu datu bāzi	**Fails**	Backstage skats (noklikšķiniet uz saitēm kreisajā rūtī).
Skatīt objektus, izgriezt, kopēt vai ielīmēt datus, formatēt tekstu, pievienot kopsummas rindu vai atrast datus	**Sākums**	Grupa **Skati, Starpliktuve, Kārtot un filtrēt, Ieraksti** un **Teksta formatēšana**.
Pievienot lietojumprogrammas daļas, tabulas, vaicājumus, formas, atskaites vai makro	**Izveide**	**Veidnes, Tabulas, Vaicājumi, Formas, Atskaites** un **Makro un kods**: grupas.
Ienest failus vai nosūtīt datus vai saistīt ar ārējiem avotiem	**Ārējie dati**	Grupa **Importēt un saistīt** un **Eksportēt**.
Saspiest un labot datu bāzi, strādāt ar Visual Basic kodu, makro, relācijām un analizēt vai pārvietot datus uz SharePoint	**Datu bāzu rīki**	Grupa **Rīki, Makro, Relācijas, Analīze** un **Pārvietot datus**.
Skatīt un lietot datu bāzes objektus	**Navigācijas rūts**	Grupa **Visi Access objekti**.
Labot failu problēmas vai datu bāzei pievienot paroli	**Fails**	Grupa **Informācija, Saspiest un labot** un **Šifrēt ar paroli**.
Izveidot Access lietojumprogrammu	**Fails**	Opcija **Jauna, Pielāgota tīmekļa lietojumprogramma** vai **tīmekļa veidnes**.

Access 2013

Office

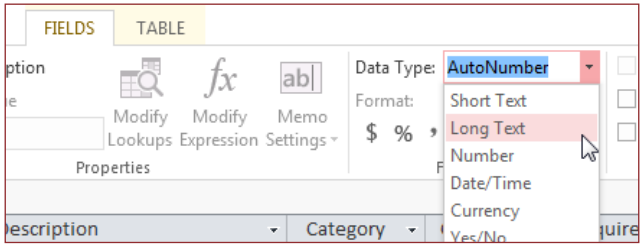
Kur palicis rakursdiagrammu līdzeklis?

Programmā Access 2013 nevar izveidot rakursdiagrammas vai rakurstabulas, taču tās var importēt no programmas Excel un citām lietojumprogrammām, bet pēc tam pievienot, izmantojot vadīklu **Diagramma**.



Memo vietā tagad ir Long Text

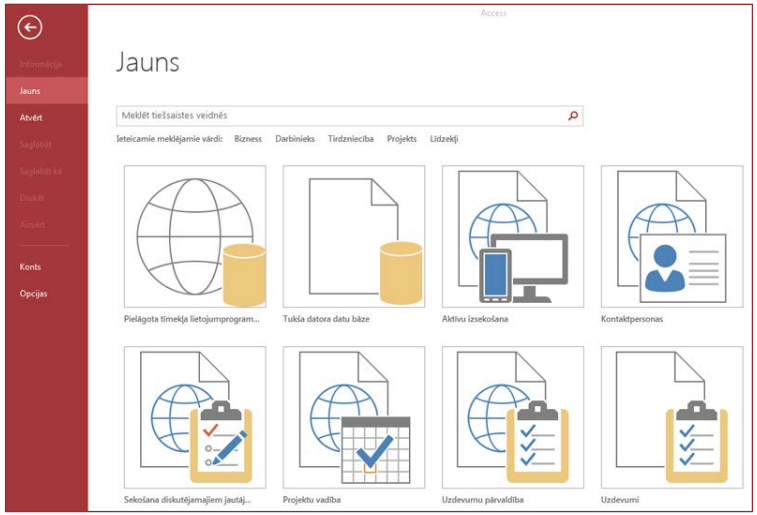
Ja garāku tekstu laukā meklējat datu tipu **Memo**, tā vietā atradīsit datu tipu **Long Text**.



Kas ir Access lietojumprogramma?

Access lietojumprogrammas ir kā tīmekļa datu bāzes, kurās var datus var skatīt un koplietot mākonī. Izmantojot Access lietojumprogrammas, jūsu rīcībā ir drošas, centralizētas datu glabāšanas un pārvaldības iespējas.

Izmantojot Access 2013, varat ērti veidot un pārveidot lietojumprogrammas noformējumu. Izmantojiet lietojumprogrammas veidni vai izveidojiet savu, pielāgotu tīmekļa lietojumprogrammu.



No veidnēm, kuru nosaukums sākas ar vārdu "Datora", tiek izveidota klienta datu bāze. Lai izveidotu Access lietojumprogrammas, varat izmantot jebkuru veidni, kura apzīmēta ar globusa ikonu.

Access 2013

Office

Kā strādāt ar lietotājiem, kuriem vēl nav Access 2013

Dažas lietas, kas jāatceras, kad koplietojat failus vai apmaināties failiem ar tiem, kas lieto iepriekšējās Access versijas.

Programmā Access 2013	Kas notiek?	Kā rīkoties?
Jūs atverat datu bāzes failu, kurš izveidots programmā Access 2007.	Programmu Access 2013 varat izmantot, lai atvērtu un lietotu programmā Access 2007 izveidotu failus. Taču nevarēsit skatīt un lietot tādus līdzekļus kā rakursdiagrammas vai nosacījumformatējums.	Importējiet tikai tabulas un pēc tam vēlreiz lietojiet formātus programmā Access 2013.
Savu datu bāzi saglabājat Access 2007 faila formātā.	Jūs varēsit atvērt un lietot datu bāzi.	Nekas.
Savu datu bāzi saglabājat Access 2010 faila formātā.	Programma Access 2007 un 2010 izmanto vienādu faila formātu. Ja esat publicējis Access 2010 tīmekļa datu bāzi un atverat to programmā Access 2013, jūt to varēsit tikai skatīt, bet nevarēsit modificēt.	Ja esat publicējis Access 2010 datu bāzi kā tīmekļa datu bāzi vēlaties to vēlāk mainīt uz Access lietojumprogrammu, importējiet datus pielāgotā tīmekļa lietojumprogrammā.

Access 2013

Office

Kas ir pieejams cilnē Informācija?

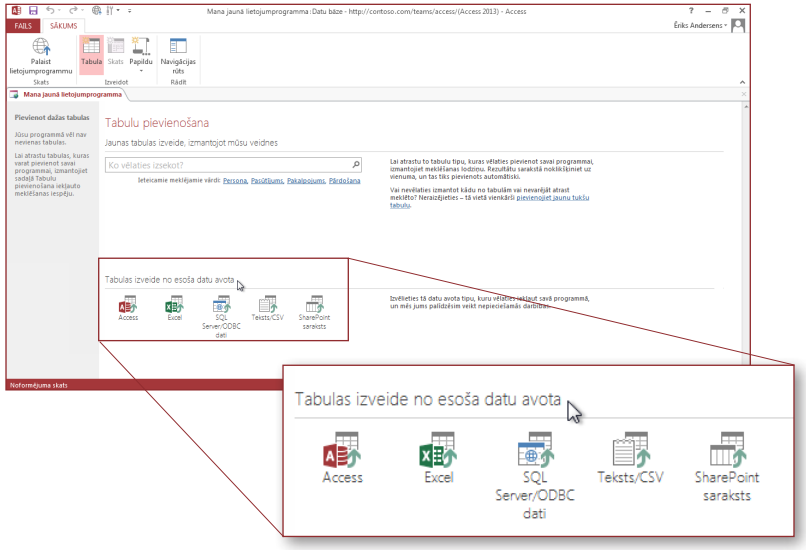
Atvērtā datu bāzē noklikšķiniet uz **Fails** > **Informācija.**

Saspiest un labot datu bāzi — datu bāzes problēmu novēršana un labošana vai failu saspiešana vietas taupīšanas nolūkā.

Faili, kas saglabāti programmā Access 2007 vai jaunākā formātā ir jau šifrēti, taču, noklikšķinot uz **Šifrēt ar paroli**, varat pēc izvēles pievienot paroli, lai datiem būtu vēl lielāka aizsardzība.

Ja noklikšķina uz **Skatīt un rediģēt datu bāzes rekvizītus**, tiek parādīta informācija par datu bāzes objektiem, pārskatījumu reģistrs un datu bāzes lielums. Šeit cilnē **Kopsavilkums** varat arī mainīt informāciju par datu bāzes nosaukumu, autoru, uzņēmumu un hipersaiti.

Vai savu Access datu bāzi varu pārvērst par Access lietojumprogrammu?

Lai gan Access lietojumprogrammas tiek arī izmantotas datu reģistrēšanai, darbvirsmas datu bāzi nevar pārvērst par Access lietojumprogrammu un pretēji. Taču datus no darbvirsmas datu bāzes varat izmantot Access lietojumprogrammā.

Noklikšķiniet uz **Jauns** > **Pielāgota tīmekļa lietojumprogramma** > **Tabulas izveide no esoša datu avota.**