Microsoft®

Migrācija uz OneNote 2010

no OneNote 2007

Šajā ceļvedī

Programmas Microsoft OneNote 2010 izskats ievērojami atšķiras no OneNote 2007 izskata, tāpēc mēs izveidojām šo ceļvedi, lai jums palīdzētu samazināt šīs programmas apguvei nepieciešamo laiku. Lasiet tālāk, lai apgūtu jaunā interfeisa pamatelementus, uzzinātu par bezmaksas OneNote 2010 apmācību, atrastu dažādus līdzekļus, piemēram, uzdevumrūti Veidnes un dialoglodziņu Opcijas, izprastu, kā apmainīties ar piezīmēm ar tiem lietotājiem, kuriem vēl nav programmas OneNote 2010, kā arī uzzinātu, kā piekļūt papildu līdzekļiem.

Ātrās piekļuves rīkjosla

Šeit esošās komandas vienmēr ir redzamas. Šai joslai varat pievienot savas iecienītās komandas.

Lentes cilnes

Sākums

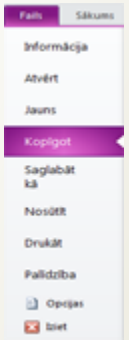
Noklikšķiniet uz jebkuras lentes cilnes, lai parādītu tās pogas un komandas.

Lentes grupas

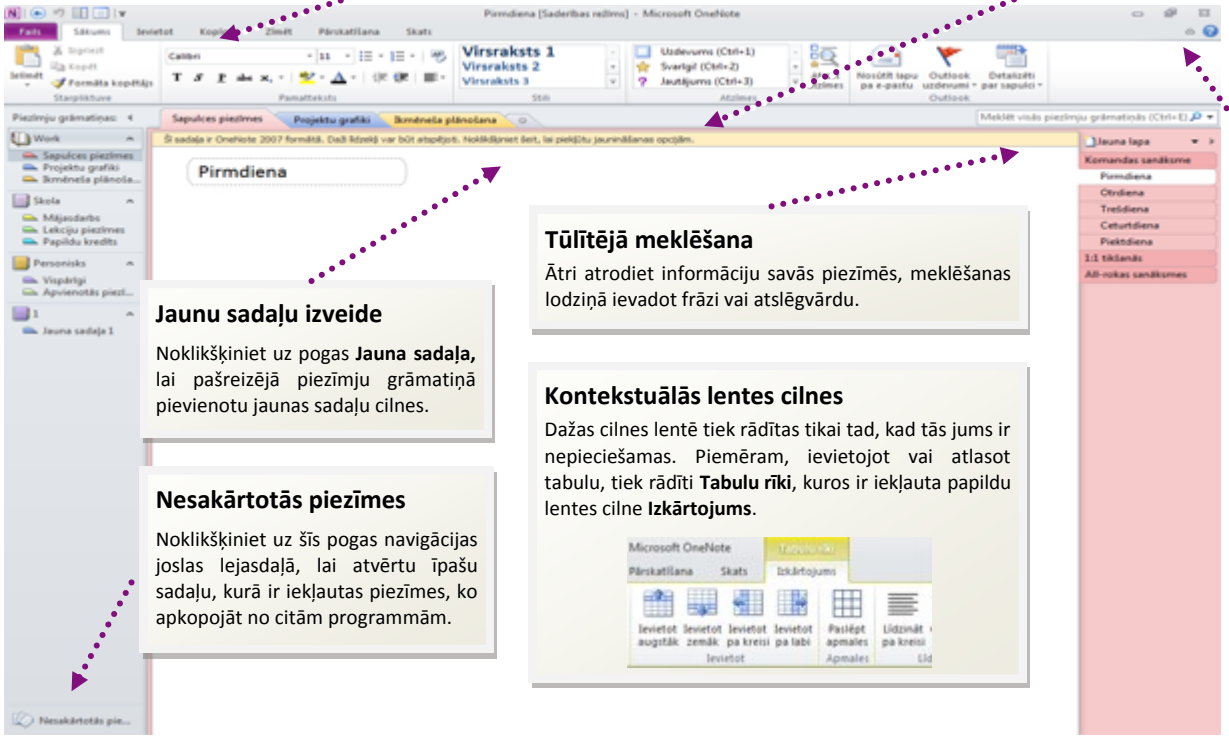
Katrā lentes cilnē ir grupas, bet katrā grupā ir iekļauta saistītu komandu kopa. Lūk, grupā **Atzīmes** ir komandas piezīmju atzīmju lietošanai, mainīšanai un meklēšanai.

Backstage skats

Noklikšķiniet uz cilnes **Fails,** lai atvērtu Backstage skatu, kur varat atvērt, izveidot, kopīgot, drukāt un pārvaldīt savas piezīmju grāmatiņas.



Lai izietu no Backstage skata, noklikšķiniet uz jebkuras lentes cilnes.



Jaunu sadaļu izveide

Noklikšķiniet uz pogas **Jauna sadaļa,** lai pašreizējā piezīmju grāmatiņā pievienotu jaunas sadaļu cilnes.

Nesakārtotās piezīmes

Noklikšķiniet uz šīs pogas navigācijas joslas lejasdaļā, lai atvērtu īpašu sadaļu, kurā ir iekļautas piezīmes, ko apkopojāt no citām programmām.

Tūlītējā meklēšana

Ātri atrodiet informāciju savās piezīmēs, meklēšanas lodziņā ievadot frāzi vai atslēgvārdu.

Kontekstuālās lentes cilnes

Dažas cilnes lentē tiek rādītas tikai tad, kad tās jums ir nepieciešamas. Piemēram, ievietojot vai atlasot tabulu, tiek rādīti **Tabulu rīki**, kuros ir iekļauta papildu lentes cilne **Izkārtojums**.

Lentes rādīšana

Pirmo reizi startējot programmu OneNote 2010, lente ir paslēpta, lai maksimizētu piezīmju izveidei pieejamo vietu.

Noklikšķiniet uz šīs ikonas vai nospiediet taustiņu kombināciju CTRL+F1, lai jebkurā brīdī rādītu vai paslēptu lenti.

Office Microsoft®

© 2010 Microsoft Corporation.
Visas tiesības paturētas.

Microsoft®

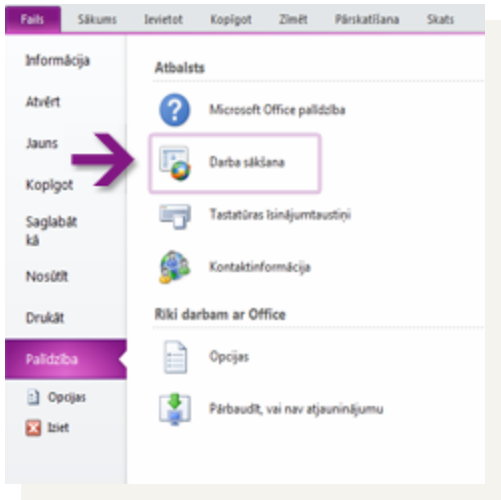
Migrācija uz OneNote 2010

no OneNote 2007

Darba sākšana programmā OneNote 2010

Ja ilglaicīgi esat izmantojis programmu Microsoft OneNote, noteikti būs radušies jautājumi par to, kur programmā OneNote 2010 atrast programmas OneNote 2007 komandas un rīkjoslas pogas.

Ir pieejami daudzi bezmaksas resursi, kas palīdz apgūt OneNote 2010, ieskaitot apmācības kursus un ceļvežus pārejai no izvēlnēm uz lenti. Lai atrastu šos materiālus, galvenajā programmas logā noklikšķiniet uz cilnes **Fails** un pēc tam noklikšķiniet uz **Palīdzība**. Pēc tam sadaļā **Atbalsts** noklikšķiniet uz **Darba sākšana**.

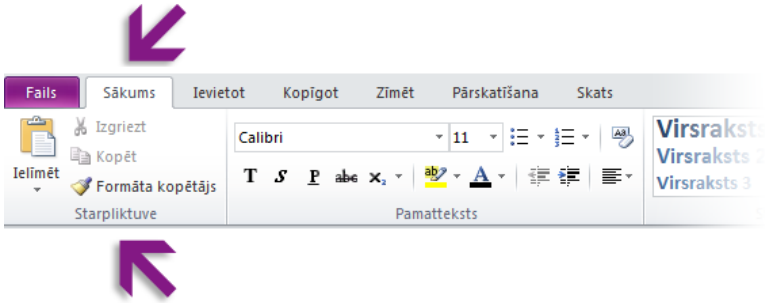


Tīmekļa lapā, kas tiek atvērta, klikšķiniet uz jūs interesējošo vienumu saitēm. Piemēram, interaktīvais ceļvedis pārejai no izvēlnēm uz lenti tiešām palīdz taupīt laiku. Noklikšķinot uz jebkuras OneNote 2007 komandas, tas precīzi norāda, kur šī komanda atrodas programmā OneNote 2010.

Kur pazudušas izvēlnes un rīkjoslas?

Programmā OneNote 2010 galvenā programmas loga augšdaļā ir plata josla. Tā ir lente, kas aizstāj vecās izvēlnes un rīkjoslas. Katrā lentes cilnē ir savas pogas un komandas, kas izkārtotas lentes grupās.

Atverot programmu OneNote 2010, tiek rādīta lentes cilne **Sākums.** Šajā cilnē ir daudzas no programmā OneNote visbiežāk izmantotajām komandām. Piemēram, pirmais, ko redzat cilnes kreisajā pusē, ir grupa **Starpliktuve** ar komandām **Ielīmēt**, **Izgriezt** un **Kopēt**, kā arī **Formāta kopētājs**.



Blakus esošajā grupā **Pamatteksts** ir komandas teksta treknraksta vai slīpraksta izveidei, bet nākamajā grupā **Stili** ir komandas, kas virsrakstiem un pamattekstam ļauj ātri lietot teksta formatējumu.

Lente savu izskatu pielāgo atbilstoši datora ekrāna izmēriem un izšķirtspējai. Mazākā ekrānā dažām lentes grupām, iespējams, tiks rādīts tikai grupas nosaukums, nevis tās komandas. Šādā gadījumā vienkārši noklikšķiniet uz nelielās grupas pogas bultiņas, lai skatītu komandas.

Microsoft®

Migrācija uz OneNote 2010

no OneNote 2007

Lietas, kuras, iespējams, meklējat

Pārskatiet šo tabulu, lai atrastu dažas vispārējas un pazīstamas lietas, ko, iespējams, meklējat programmā OneNote 2010. Lai arī šis saraksts nav visaptverošs, iesākumā tas noderēs. Lai atrastu pilnu OneNote 2010 komandu sarakstu, cilnē **Fails** noklikšķiniet uz **Palīdzība** un pēc tam uz **Darba sākšana**.

Lai...	Noklikšķiniet uz	Un pēc tam izmantojiet...
Atvērtu, izveidotu, kopīgotu, konvertētu, eksportētu, nosūtītu vai izdrukātu piezīmes	Fails	Backstage skatu (klikšķiniet uz saitēm, kas atrodas šī skata kreisajā pusē)
Lietotu formatējumu tekstam vai lietotu un atrastu piezīmju atzīmes	Sākums	**Grupas Pamatteksts**, **Stili** un **Atzīmes**
Ievietotu tabulas, attēlus, saites failus, audio un video vai vienādojumus	Ievietot	**Grupas Tabulas**, **Attēli**, **Saites**, **Faili**, **Ierakstīšana** un **Simboli**
Nosūtītu lapu pa e-pastu, kopīgotu jaunas vai esošas piezīmju grāmatiņas	Kopīgot	**Grupas E-pasts** un **Koplietojamā piezīmju grāmatiņa**
Zīmētu vai dzēstu uzmetumus, rokrakstu vai formas, pielāgotu pildspalvas, lapā veidotu vietu rakstīšanai, pagrieztu objektus vai pārvērstu rokrakstu par tekstu	Zīmēt	**Grupas Rīki**, **Ievietot formas**, **Rediģēt** un **Pārvērst**
Pārbaudītu pareizrakstību, veiktu izpēti, tulkotu tekstu vai veidotu saistītas piezīmes	Pārskatīšana	**Grupas Pareizrakstība**, **Valoda** un **Piezīmes**
Maksimizētu vietu ekrānā, rādītu vai paslēptu grafējuma līnijas un lapu virsrakstus, iestatītu lapas un piemaļu izmērus, mērogotu lapu vai veidotu jaunas sānpiezīmes	Skats	**Grupas Skati**, **Lapas iestatīšana**, **Tālummaiņa** un **Logs**

Microsoft®

Migrācija uz OneNote 2010

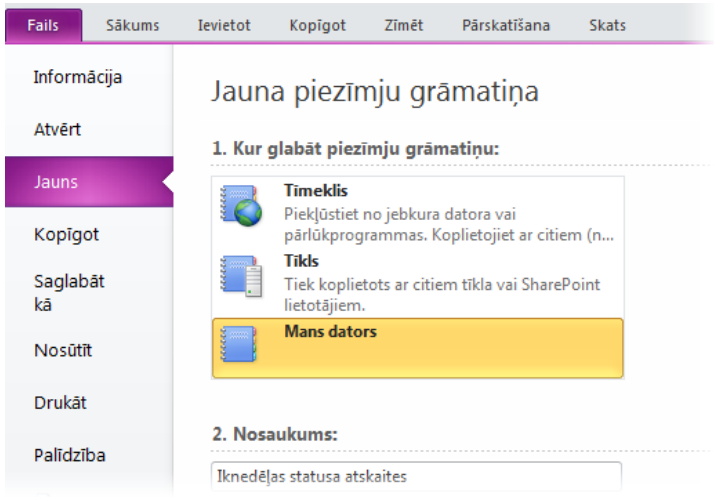
no OneNote 2007

Kur ir Jaunas piezīmju grāmatiņas vednis?

Programmā OneNote vienlaikus var strādāt ar vairākām piezīmju grāmatiņām. Programmā OneNote 2010 Jaunas piezīmju grāmatiņas vednis, kas bija programmā OneNote 2007, ir aizstāts ar vienkāršu Backstage skatā pieejamu interfeisu.

Lai sāktu, noklikšķiniet uz **Fails,** lai atvērtu Backstage skatu, un pēc tam noklikšķiniet uz **Jauns**.

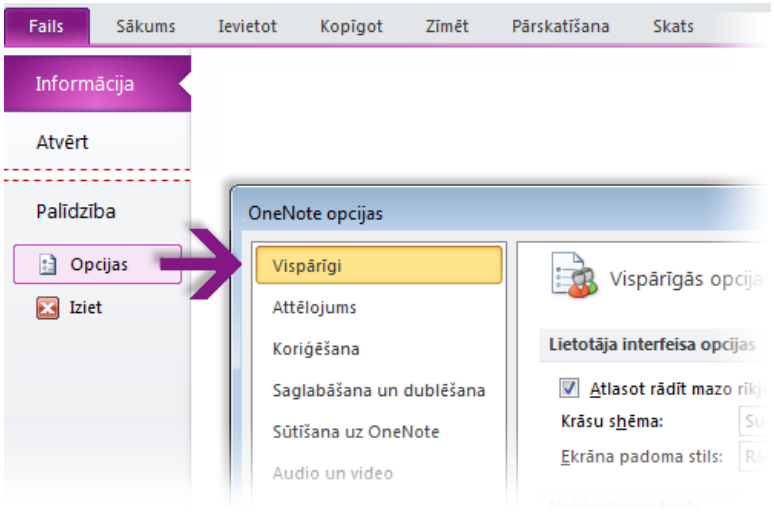
Vispirms atlasiet, kur vēlaties glabāt savu jauno piezīmju grāmatiņu, pēc tam ievadiet aprakstošu nosaukumu (piemēram, Iknedēļas atskaites par stāvokli vai Pirmdienas vakaru studiju grupa). Jēgpilna piezīmju grāmatiņas nosaukuma izvēle ir īpaši svarīga, ja savu jauno piezīmju grāmatiņu koplietosit ar citiem lietotājiem. Pēc tam atlasiet vai pārbaudiet, kur atlasītajā atrašanās vietā ir jāglabā jaunā piezīmju grāmatiņa, un noklikšķiniet uz **Izveidot piezīmju grāmatiņu**.



Kas noticis ar Rīki | Opcijas?

Vai meklējat programmas OneNote iestatījumus, kas ļauj kontrolēt, kur rādīt lapu cilnes, vai rādīt piezīmju konteinerus, kur programmai OneNote ir jāsaglabā dublējumi vai kā tiek lietotas paroles?

Noklikšķiniet uz cilnes **Fails** un pēc tam uz **Opcijas**. Tiek atvērts dialoglodziņš **OneNote opcijas,** kur varat pielāgot savus OneNote iestatījumus un preferences.



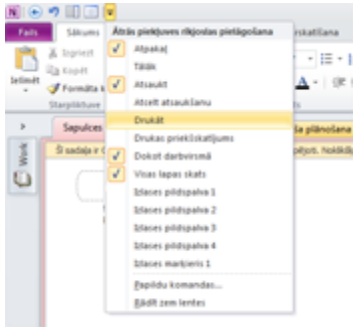
Daži dialoglodziņa **OneNote opcijas** iestatījumi attiecas tikai uz programmu OneNote. Citas preferences (piemēram, krāsu shēma) tiks lietotas arī visām pārējām instalētajām Microsoft Office 2010 programmām.

Microsoft®

Migrācija uz OneNote 2010

no OneNote 2007

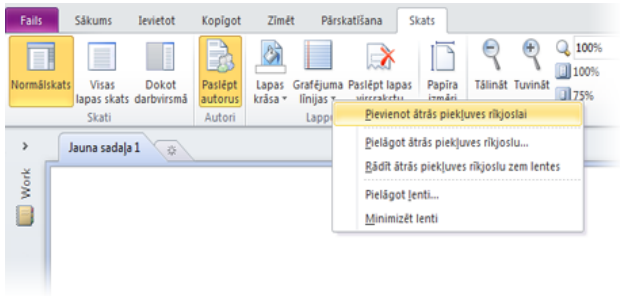
Kā panākt, lai iecienītās komandas būtu pa rokai



Ātrās piekļuves rīkjosla, kas atrodas programmas OneNote loga augšējā kreisajā stūrī, nodrošina saīsnes uz bieži lietojamām komandām.

Šai rīkjoslai pievienojot pogas, varat panākt, lai visas jūsu iecienītās komandas vienmēr būtu redzamas un pieejamas pat tad, ja pārslēdzat lentes cilnes.

Noklikšķiniet uz nolaižamās bultiņas pie ātrās piekļuves rīkjoslas, lai ieslēgtu vai izslēgtu īsinājumizvēlnes sarakstā pieejamās komandas. Ja pievienojamā komanda sarakstā netiek rādīta, pārslēdzieties uz lentes cilni, kurā ir šī komanda, un noklikšķiniet uz tās ar peles labo pogu. Īsinājumizvēlnē, kas tiek parādīta, noklikšķiniet uz **Pievienot ātrās piekļuves rīkjoslai**.



Savu lentes ciļņu un grupu izveide

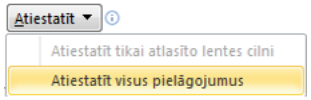
Lentes komandas var pielāgot, lentes grupās iekļaujot pogas tur, kur tās ir nepieciešamas, vai izveidojot savas pielāgotas lentes cilnes.

Ar peles labo pogu noklikšķiniet uz jebkuras lentes grupas un pēc tam noklikšķiniet uz **Pielāgot lenti**. Dialoglodziņā **OneNote opcijas** savām cilnēm un grupām varat pievienot komandas.

Lentē netiek rādītas visas vecāku OneNote versiju komandas, bet tās tomēr ir pieejamas. Ja nevarat iztikt bez kādas no šīm komandām, vienkārši pievienojiet tās lentei vai ātrās piekļuves rīkjoslai.

Dialoglodziņa **OneNote opcijas** sarakstā **Izvēlieties komandas no** atlasiet **Komandas, kuru nav lentē**. Pēc tam atrodiet nepieciešamo komandu un pievienojiet to pielāgotai lentes cilnei vai grupai.

Ja kļūdījāties, nekas traks nav noticis. Varat izmantot pogu **Atiestatīt,** lai atgrieztu noklusējuma (rūpnīcas) iestatījumus.



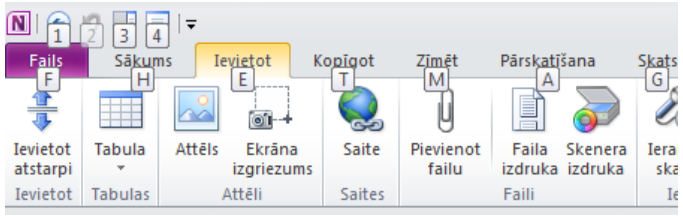
Microsoft®

Migrācija uz OneNote 2010

no OneNote 2007

Iepazīšanās ar taustiņpadomiem

OneNote 2010 nodrošina lentes saīsnes, ko sauc par taustiņpadomiem, lai uzdevumus ātri varētu veikt, neizmantojot peli.



Lai lentē tiktu rādīti taustiņpadomi, nospiediet taustiņu ALT.

Pēc tam, lai pārslēgtu lentes cilni, izmantojot tastatūru, nospiediet tā burta taustiņu, kas tiek rādīts zem cilnes. Šeit redzamajā piemērā ir jānospiež taustiņš E, lai atvērtu cilni **Ievietot,** T, lai atvērtu cilni **Kopīgot,** M, lai atvērtu cilni **Zīmēt** utt.

Kad šādi esat pārslēdzis lentes cilni, ekrānā tiek rādīti visi šai cilnei pieejamie taustiņpadomi. Taustiņu secību var pabeigt, nospiežot pēdējo nepieciešamās komandas taustiņu.

Lai taustiņu secībā atgrieztos iepriekšējā līmenī, nospiediet taustiņu ESC. Darot to vairākas reizes pēc kārtas, tiek atcelts taustiņpadomu režīms.

Daudzi OneNote 2007 īsinājumtaustiņi joprojām ir pieejami programmā OneNote 2010. Piemēram, taustiņu kombinācija CTRL+F joprojām aktivizē meklēšanas lodziņu, bet ALT+SHIFT+LABĀ BULTIŅA joprojām palielina atlasītā teksta atkāpi pa labi.

Lai iegūtu OneNote 2010 īsinājumtaustiņu sarakstu, programmā OneNote nospiediet taustiņu F1 un OneNote palīdzībā meklējiet īsinājumtaustiņus.

Kas noticis ar tiešās koplietošanas sesijām?

Līdzeklis Tiešā koplietošanas sesija, kas tika ieviests programmā OneNote 2007, vairs netiek izmantots, jo programmā OneNote 2010 ir daudz jaunu koplietojamo piezīmju grāmatiņu līdzekļu un uzlabojumu.

Izmantojot tiešās koplietošanas sesijas, bija jānorāda IP adreses, pagaidu paroles, kā arī jāievēro īpaši piezīmju veikšanas laiki, bet programma OneNote 2010 ļauj ērtāk koplietot un izmantot savas piezīmju grāmatiņas, turklāt praktiski jebkur — pat standarta tīmekļa pārlūkprogrammā.

programma OneNote 2010 koplietojamajās piezīmju grāmatiņās ļauj rediģēt koplietojamās piezīmes bezsaistē un sinhronizēt tās vēlāk, izcelt nelasītās piezīmes, parādīt informāciju par autoru, meklēt pēc autora, parādīt un pārvaldīt lapu versiju vēsturi, kā arī ļauj izmantot atkritni, lai atkoptu izdzēstās piezīmes.

Lai sāktu izmantot šos līdzekļus, lentē noklikšķiniet uz cilnes **Kopīgot.**

Microsoft®

Migrācija uz OneNote 2010

no OneNote 2007

Kā sadarboties ar lietotājiem, kam vēl nav programmas OneNote 2010

OneNote 2010 piezīmju grāmatiņas informācijas glabāšanai izmanto jaunu failu formātu. Ja lietotāji, ar kuriem sadarbojaties, izmanto citas programmas OneNote versijas, neuztraucieties — programmā OneNote 2010 joprojām varat atvērt un rediģēt vecākas piezīmju grāmatiņas, kā arī koplietot savus failus ar lietotājiem, kuriem vēl nav programmas OneNote 2010.

Programmā	Kas notiek?	Kā rīkoties?
Atverat piezīmju grāmatiņu, kas izveidota programmā OneNote 2007.	Programmas OneNote 2010 loga virsrakstjoslā tiek rādīts **[Saderības režīms].** Sapulces piezīmes [Saderības režīms] - Microsoft OneNote Tas norāda, ka, lai gan izmantojat programmu OneNote 2010, joprojām strādājat ar iepriekšējas versijas failu formātu un ka nevarat izmantot jaunos OneNote 2010 līdzekļus, piemēram, matemātiskos vienādojumus, saistītās piezīmes, vairāklīmeņu apakšlapas, versiju izveidi un atkritni, kamēr fails netiek konvertēts uz OneNote 2010 failu formātu.	Lai izietu no saderības režīma un versijas 2007 failu konvertētu uz jauno OneNote 2010 formātu, noklikšķiniet uz cilnes **Fails** un pēc tam uz **Informācija**. Noklikšķiniet uz pogas **Iestatījumi** tai piezīmju grāmatiņai, ko vēlaties konvertēt, un pēc tam noklikšķiniet uz **Rekvizīti**. Dialoglodziņā **Piezīmju grāmatiņas rekvizīti,** kas tiek atvērts, noklikšķiniet uz pogas **Konvertēt par 2010.** Pirms konvertējat vecākas versijas piezīmju grāmatiņu, pajautājiet sev, vai jums vēl būs jāsadarbojas ar lietotājiem, kas joprojām izmanto OneNote 2007 un vai piezīmju grāmatiņa jau netiek koplietota ar citiem lietotājiem. Ja atbilde ir jā, iespējams, ka prātīgāk ir turpināt strādāt saderības režīmā.
Izveidojat jaunu piezīmju grāmatiņu jaunajā OneNote 2010 formātā vai konvertējat vecākas versijas piezīmju grāmatiņu uz jauno OneNote 2010 formātu.	Ja kāds lietotājs izmantos programmu OneNote 2007, lai atvērtu jaunajā OneNote 2010 formātā saglabātu piezīmju grāmatiņu, tiks atvērts kļūdas ziņojums ar informāciju par to, ka šī piezīmju grāmatiņa izveidota, izmantojot jaunāku programmas OneNote versiju. Šis lietotājs piezīmju grāmatiņu nevarēs ne skatīt, ne rediģēt.	Piezīmju grāmatiņu, pirms to nosūtāt vai kopīgojat, varat konvertēt uz vecāko OneNote 2007 formātu vai arī lietotājiem, ar kuriem sadarbojaties, varat ieteikt veikt jauninašanu uz programmu OneNote 2010. Ja lietotāji, ar kuriem sadarbojaties, kaut kāda iemesla dēļ nevar veikt jauninašanu uz programmu OneNote 2010, tie var lejupielādēt programmas OneNote 2010 bezmaksas izmēģinājuma versiju. Tā ierobežotā laika periodā ļauj rediģēt OneNote 2010 piezīmju grāmatiņas, kā arī neierobežotā laika periodā skatīt visus OneNote failus. Visu Office 2010 programmu izmēģinājuma versijas ir pieejamas vietnē Office.com.
Dokumentu saglabājat kā OneNote 2007 failu.	Ja kāds izmanto programmu OneNote 2007, lai atvērtu piezīmju grāmatiņu, kas saglabāta OneNote 2007 formātā, izmantojot programmu OneNote 2010, piezīmju grāmatiņa tiek atvērta kā parasti, nekāda turpmāka konvertēšana nav nepieciešama.	Jums nekas nav jādara. Tomēr, ja turpināsit strādāt vecākajā OneNote 2007 formātā, atcerieties, ka nebūs pieejami jaunie OneNote 2010 līdzekļi, piemēram, matemātiskie vienādojumi, saistītās piezīmes, vairāklīmeņu apakšlapas, versiju izveide un atkritne.