Kreiranje lokacije tima

Office

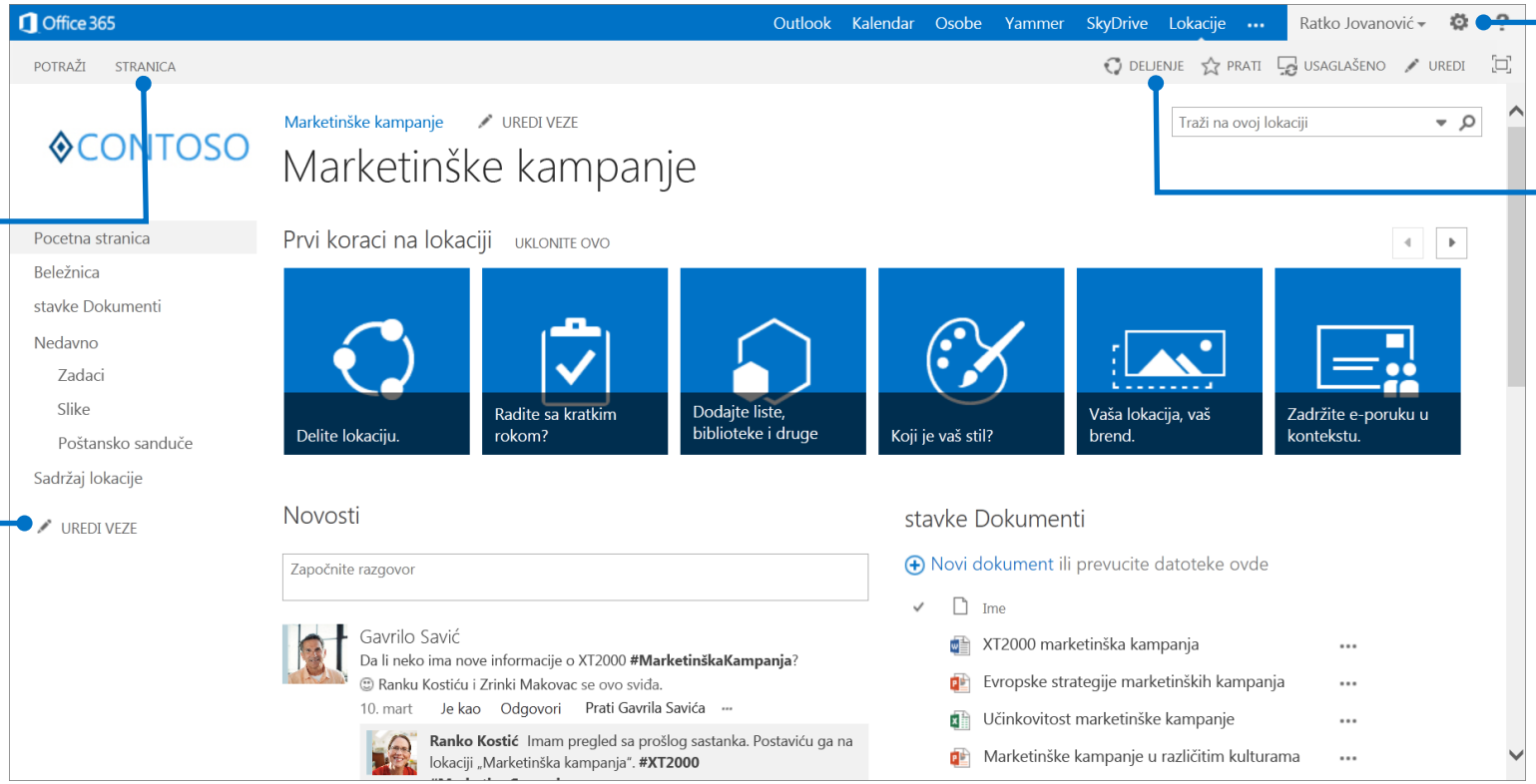
Vodič za brzi početak

Neka bude vaše
Prilagodite lokaciju tako što ćete dodati nove aplikacije, kao što su kalendar i poštansko sanduče tima. Neka veze navigacije budu baš one koje su neophodne vašem timu. Ako je to dozvoljeno, možete i da odaberete različite šeme boja i različite pozadine.

Prilagođavanje lokacije
Ikona „Postavke“ predstavlja ključ do mnogih komandi – dodavanje aplikacije, kreiranje podlokacije i još mnogo toga.

Uređivanje stranice
Ako imate dozvole, možete da izaberete karticu **Stranica** da biste:

- Dodali sliku sa računara.
- Umetnuli tabelu na stranicu.
- Promenili oblikovanja teksta.



Deljenje lokacije
Pozovite ostale da sarađuju na ovoj lokaciji. U nekim slučajevima, možete da pozovete i ljude sa strane.

Uređivanje veza
Otvorite e-poštu, zadatke ili kontakte jednim klikom.

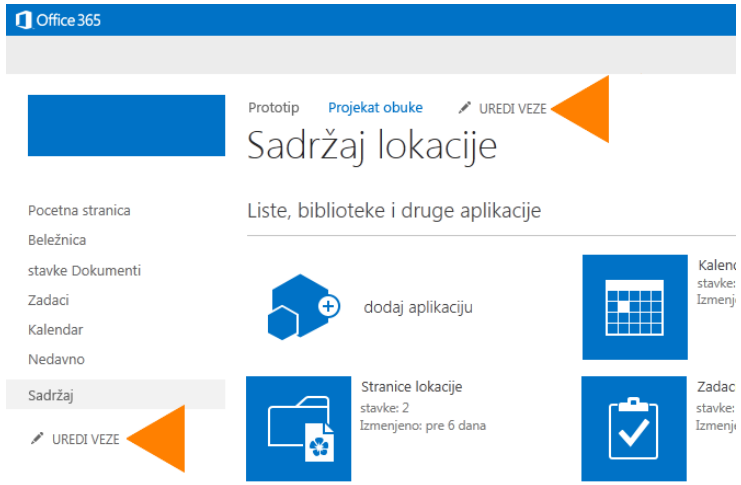
Microsoft

Dodavanje veze na stranicu lokacije

Najlakši način za dodavanje veze je da prevučete aplikaciju sa stranice „Sadržaj lokacije“ u veze gornje navigacije ili na traku za brzo pokretanje.

Ili možete da uradite sledeće:

1. Idite na stranicu **Sadržaj lokacije** : Izaberite stavke **Postavke** ⚙ > **Sadržaj lokacije**.
2. Kliknite na dugme **Uredi veze** na traci za **brzo pokretanje** ili na gornjoj navigaciji, u zavisnosti od toga gde želite da se veza nalazi.
3. Kliknite na aplikaciju koju želite da dodate i prevucite je na željeno mesto.



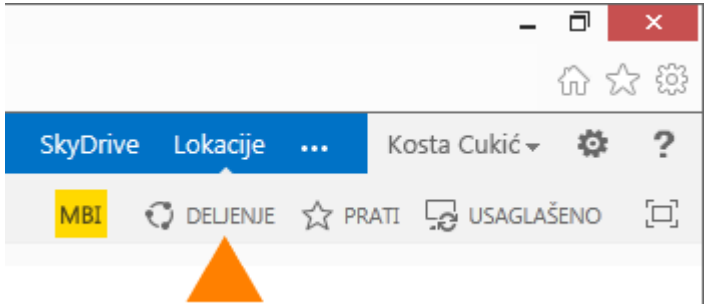
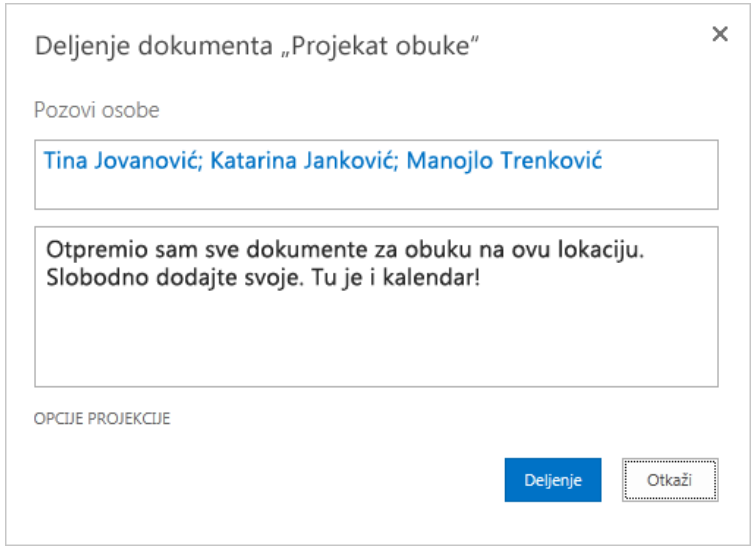
Možete i da dodate vezu do URL adrese

1. Kliknite na dugme **Uredi veze** na traci za **brzo pokretanje** ili na gornjoj navigaciji, u zavisnosti od toga gde želite da se veza nalazi.
2. Izaberite stavku **Veza**.
3. Unesite ime za prikaz za vezu i URL. Obavezno započnite URL sa http://.
4. Kliknite na dugme **U redu**, a zatim na dugme **Sačuvaj**.

Deljenje lokacije

Lokaciju možete da delite sa drugim osobama, kojima Office 365 zatim šalje e-poruku sa vezom do lokacije.

1. Na lokaciji koju želite da delite kliknite na dugme **Deli**.



2. U dijalogu **Deljenje** otkucajte imena osoba iz organizacije koježelite da pozovete da dele lokaciju.
3. Otkucajte poruku koju želite da uključite u poziv.
4. Izaberite stavku **Deli**.